

**Pérennisation et communication de  
l'information numérique  
4 - 8 Décembre 2017**

**Programme**



*Comment pérenniser des informations numériques avec des moyens matériels et logiciels dépourvus de toute pérennité ? C'est à ce problème majeur pour la société de l'information que cette formation propose d'apporter des solutions concrètes.*

*Cette formation a été conçue par un groupe d'experts, professionnels en charge de la pérennisation d'information numérique dans des contextes variés (archives et bibliothèque nationale, organismes scientifiques, entreprises...). Au sein de l'association Aristote, ces professionnels partagent depuis 8 ans leurs expériences et leur savoir-faire dans le groupe Pérennisation des Informations Numériques (<http://pin.association-aristote.fr/>)*

*Par cette formation, le groupe PIN souhaite aujourd'hui proposer à tous les professionnels confrontés à la question de la pérennisation des données numériques : informaticiens, documentalistes, gestionnaires ou administratifs, etc., des solutions fondées sur des expériences concrètes.*

**Coordination :** Laurent Duplouy, BnF

**Rendez-vous :** IDRIS-CNRS, Campus de l'université d'Orsay

**Lundi 4 décembre 2017**

<b>9h30 - 10h30</b>	<b>Accueil des participants</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tour de table ;</li><li>• Présentation de l'association Aristote, et des activités du groupe 'Pérennisation des Informations Numériques' ;</li><li>• Présentation des journées.</li></ul>
<b>10h30 - 13h00</b>	<b>La vue d'ensemble du contexte normatif</b> , le Modèle de Référence OAIIS et les autres normes généralistes du domaine  Panorama du paysage normatif. Classification des domaines, rôle et objets des différentes normes et présentation plus détaillée des normes généralistes dédiées à l'archivage des informations sous forme numérique : <ul style="list-style-type: none"><li>• Le Modèle de Référence OAIIS (norme ISO 14721 : 2003) est aujourd'hui internationalement reconnu et utilisé défini le vocabulaire, les concepts et les modèles indispensable à la compréhension de la problématique de l'archivage long terme ;</li><li>• Les normes dérivées du Modèle OAIIS et qui abordent l'interface entre le Producteur et l'Archive ainsi que la certification de l'Archive.</li></ul>
<b>13h00 - 14h30</b>	<i>Déjeuner</i>
<b>14h30 - 17h30</b>	<b>Les questions juridiques et leurs conséquences</b> : Le nouveau cadre juridique de la preuve. <ul style="list-style-type: none"><li>• Le nouveau cadre juridique du droit de la preuve ;</li><li>• L'e-administration : administration de la preuve et archivage ;</li><li>• Les actes authentiques ;</li><li>• L'archivage sécurisé</li><li>• Une nouvelle définition de l'intégrité</li><li>• La conservation des documents signés</li></ul>

**Mardi 5 décembre 2017**

<b>9h00 – 13h00</b>	<p><b>La stratégie globale et l'organisation de l'archivage numérique, les facteurs critiques d'un projet d'archivage numérique</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Comment résoudre le problème en termes organisationnels ?</li><li>• Comment mettre en place une archive numérique sur la base de services indépendants ayant chacun des responsabilités, des fonctions, des ressources et des compétences bien définies ?</li><li>• Quelles sont les possibilités de mutualisation et de coopération qui sont envisageables ?</li><li>• Comment gérer les risques liés au projet ?</li><li>• Comment maîtriser les coûts, les modèles d'évaluation.</li></ul>
<i>13h00 - 14h30</i>	<i>Déjeuner</i>
<b>14h30 - 17h30</b>	<p><b>Le processus de versement d'archives</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Les normes de versements : PAIMAS, SEDA ;</li><li>• Les outils associés ;</li></ul> <p>Exemples de choix retenus</p>

**Mercredi 6 décembre 2017**

<b>9h00 - 13h00</b>	<b>Le cycle de vie de l'information et archivage / records management</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifier et classer l'information numérique : caractéristiques internes et externe ;</li><li>• Cycle de vie des documents engageants (<i>records</i>): problématique de nommage, de versionnage, de copie, de validation et de validité ;</li><li>• Contraintes réglementaires et risques : archiver pour prouver et pour tracer ;</li><li>• La gestion de l'archivage au sens du records management : principes et processus (capture, conservation, destruction, mise à disposition).</li></ul>
<i>13h00 - 14h30</i>	<i>Déjeuner</i>
<b>14h30 - 17h30</b>	<b>Les métadonnées de pérennisation et l'accès aux objets</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Introduction sur les Métadonnées en général : définition, aspect théorique, utilité des Métadonnées ;</li><li>• Le modèle d'information de l'OAIS : place des Métadonnées dans le modèle ;</li><li>• Quelles Métadonnées pour la pérennisation ?</li><li>• Les droits de propriété intellectuelle ;</li><li>• Encoder les Métadonnées ;</li><li>• L'accès à l'information grâce aux métadonnées.</li></ul>

**Jeudi 7 décembre 2017**

<b>9h00 – 13h00</b>	<b>La représentation de l'information sous forme numérique, les formats de données</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Le codage de l'information numérique aux différents niveaux dans les systèmes d'information (périphériques de stockage, système de fichier, encodage des données primaires, formats applicatifs ;</li><li>• Exemples : le format PDF d'Adobe, XML du W3C, PNG du W3C ;</li><li>• L'information de représentation selon le modèle OAIS : contenu, intérêt, sources ;</li></ul>
<i>13h00 - 14h30</i>	<i>Déjeuner</i>
<b>14h30 – 17h30</b>	<b>La problématique de la gestion des supports de l'information numérique</b> <p>Pourquoi le support peut se dégrader sans perte immédiate d'information : notion de codage, analogie avec un texte écrit :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Effet de seuil dans la perte d'information et codes de correction d'erreurs ;</li><li>• Qualités attendues d'un support de stockage : robustesse, durée de vie de la technologie, outils de contrôle d'état du support disponibles ;</li><li>• Éléments de réflexion stratégique : risques budgétaires, risques environnementaux...Les supports aujourd'hui : Disque dur, bandes magnétiques, disque optique enregistrable ;</li><li>• Le stockage de très gros volume, technologies à venir.</li></ul>



**Vendredi 8 décembre 2017**

<b>9h00 – 12h00</b>	<b>Les systèmes d'archivage numérique dans les administrations publiques</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• L'offre logicielle pour le secteur public des archives (collectivités territoriales);</li></ul>
<i>12h00 - 13h30</i>	<i>Déjeuner</i>
<b>13h30 – 15h30</b>	<b>Accès et web de données</b>
<b>15h30 - 16h30</b>	<b>Évaluation et bilan des journées</b>