



acteur **coopératif** de référence du **numérique**

#servicepublic



Le parcours de certification NF461 et d'agrément du GIP SIB : retour d'expérience

SIB – PIN | 06 JUILLET 2023

#396645

Processus de certification



Présentation du SIB



Présentation du service de tiers-archivage



Processus de certification



Bilan

PRESENTATION DU SIB

Historique de la structure

Le SIB est
une
structure
publique en
charge de
développer des
coopérations
dans le
domaine des
services
numériques
entre acteurs
publiques

Centre Régional d'Informatique Hospitalière - CRIH
(1973-1992)

Syndicat Inter-hospitalier de Bretagne – SIB (1993-2014)

GIP Santé Informatique Bretagne – GIP SIB (2014-2019)

SIB (2019)



Une offre de services intégrée et complète

6



ÉDITION PROGICIELS

Dossier Patient
Informatisé
Pharmacie (Circuit du
médicament)
Télésanté / eSanté
Décisionnel



DIFFUSION & INTÉGRATION

50 progiciels hospitaliers :
RH, économique et
financier, gestion
administrative du malade,
médical, pharmacie,
échanges et coordination,
...



HÉBERGEMENT & DONNÉES SANTÉ

1ère structure publique
certifiée
Hébergeur de données de
santé à caractère
personnel
et de SI



CYBERSECURITE

Conseil en SI,
Accompagnement
opérationnel, RGPD, audit,
SIEM/SOC
...



ARCHIVAGE DEMATERIALISATION

Cycle de vie
documentaire, parapheur,
convocation élus,
archivage
....

Les adhérents

Cliniques & Établissements Spécialisés

GHT - Centres Hospitaliers

Etablissements Médicaux-Sociaux

CHRU

Hôpitaux Locaux

Services déconcentrés de l'Etat



Départements



Régions



Métropoles



OPSN

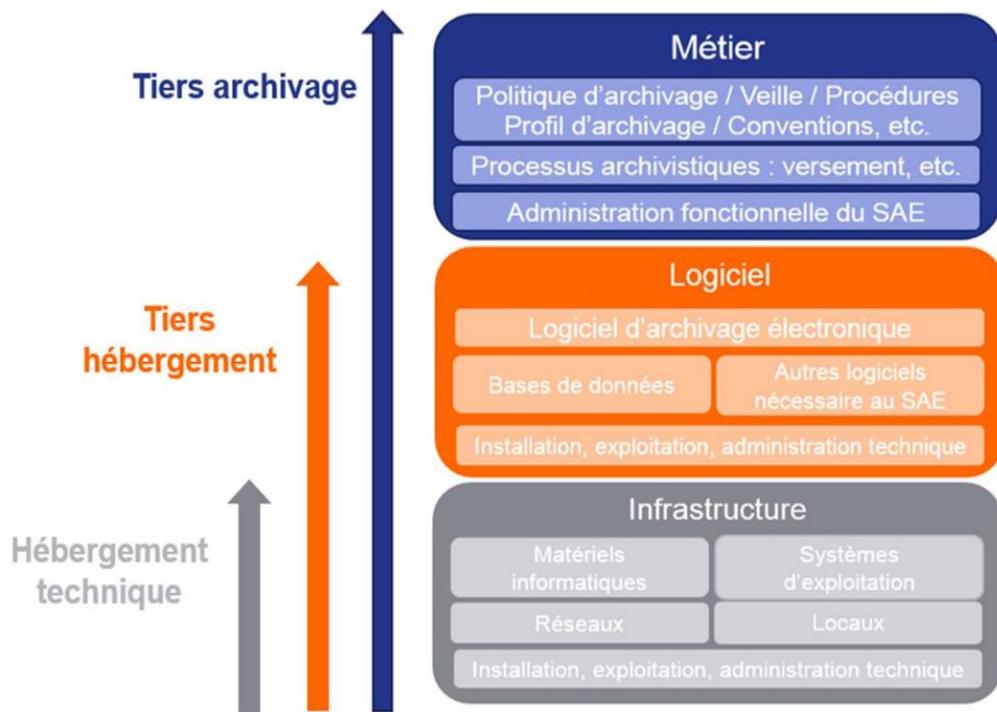


Présentation du service de tiers-archivage

Les offres d'archivage : prestations



Les offres d'archivage : hébergement

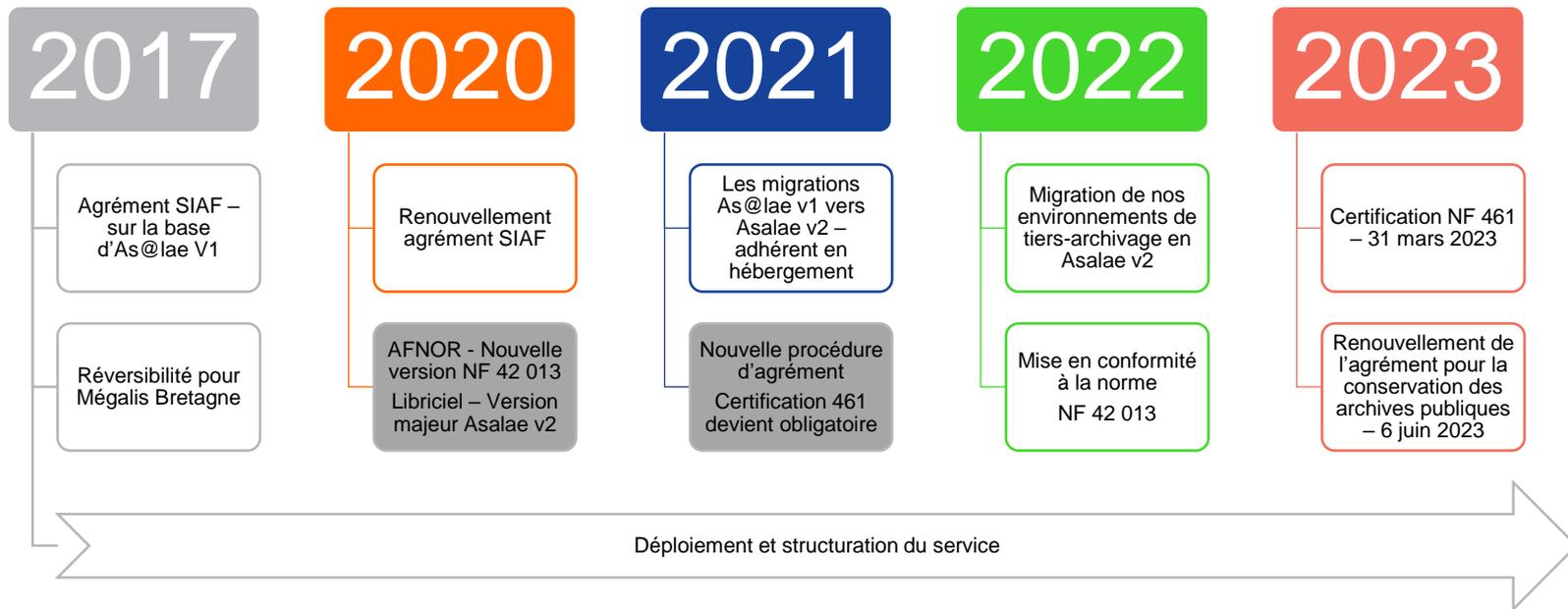


Contexte logiciel : Asalae

- Asalae est la solution d'archivage électronique (SAE) choisie par le SIB et édité par Libriciel Scop
- Asalae est né en 2008 d'un groupe de travail piloté par l'association ADULLACT
- Groupe de travail est composé :
 - D'archivistes
 - D'informaticiens
 - Avec le support du Service Interministériel des Archives de France.
- Le logiciel est destiné aux services d'archives publiques



Historique du service de tiers-archivage



Processus de certification

Préalable à la certification : migration Asalae v2

Juin – Octobre 2022

- La norme nous impose :
 - Un logiciel conforme aux exigences
 - En production depuis 6 mois : accélère le passage vers As@lae v2
- Organiser la migration de nos instances de tiers- archivage en Asalae v2 :
 - De juin à octobre 2022
 - En parallèle du processus de mise en conformité
- Installation des nouvelles plateformes
 - 3 plateformes prennent en charge 69 services d'archives
- Migration du paramétrage
 - 2 400 services producteurs / utilisateurs / etc.
- Migration des archives
 - 3,5 To d'archives : journaux des évènements et les AIP

Certification : mise en ordre de marche Juin - Juillet 2022

- Mobiliser les acteurs internes au SIB
 - Le service d'archive
 - La responsable Qualité – sponsor du projet
 - La direction qui en fait une priorité
- Solliciter le cabinet de conseil Mintika
 - Constitution du dossier
 - Audit externe (préalable obligatoire)
- Réunir l'ensemble de la documentation
 - ISO 9001
 - ISO 27001 – HDS
 - Agrément SIAF
- Etablir la feuille de route :
 - Les documents à mettre à jours / produire
 - Le planning - objectif obtenir la certification en mars 2023

Certification : mise en conformité

Juillet 2022 - Février 2023

- Constituer la Documentation Générale et Technique du Service

- 3 axes

- Organisationnel
- Logiciel
- Infrastructure

- Travail de mise en conformité

- Mobilisé environ 250 Jour / Homme

- Travailler avec l'éditeur

- Faire des demandes d'évolution pour mettre le produit en conformité
- La qualification des versions implique la mise à jours des procédures
- Travailler sur les cas de tests
- L'éditeur a été fortement mis à contribution :
 - Evolutions logiciels
 - Documentation technique de la solution

Certification : audits

Février - Mars 2023

- **Audit préalable – Mintika – Février 2023**
 - 3 jours avec les équipes
 - Préparer l’audit réel
 - Alimenter la feuille de route du service
- **Audit – AFNOR – Mars 2023**
 - 5 jours avec les équipes
 - Visite des data-center
 - Revue des processus
 - Déroulé des cas de tests
- **A l’issue du processus :**
 - Obtention de la certification : 30 mars 2023
 - Demande d’agrément auprès de la préfecture :
 - Intervention des Archives de France auprès de la préfecture
 - Durée de traitement administratif
 - Publication de l’arrêté préfectoral au RAA le 6 juin 2023



Bilan du processus de certification

Bilan du processus

POINTS POSITIFS

Tradition normative de la structure
Implication des équipes et de la direction

POINTS NEGATIFS

La charge en temps homme
La charge financière

DIFFICULTES

Le différentiel important entre l'ancien et le nouveau processus de certification
Le maintien dans le temps dans le respect des échéances

SATISFACTIONS

Respect du planning au vu de la charge
Obtention de la certification et de l'agrément